おおさか創造千島財団　2027 年度公募助成

申請書（スペース助成）

■提出書類

①申請書（次ページ以降）[必須]
　word もしくは pdf 形式で、 A4 サイズ 2 ページに収めてください

②レイアウト図面 [必須]
　pdf 形式で A4 サイズ 2 ページ以内

③申請活動、申請者に関する資料等[任意]
　word もしくは pdf 形式で、 A4 サイズ 5 ページ以内
　※映像や音源は、個人サイトや共有サイトへアップロードし、その URL を記載してください

■提出先

grant@chishima-foundation.com
※メールの件名に、申請者氏名または団体名を入れてお送り下さい。

■提出期限

2027 年 1 月 11 日（月・祝） 23：59 まで

［申請書記入のポイント］

1.「活動のねらい」は最大のアピールポイント
選考の際には、活動の具体的な内容と共に、「何を目指しているのか」が重視されます。今なぜその活動を行うのか、それが申請者自身や社会にとってどのような意味を持つのかを客観的に考え、申請書の「活動のねらい」欄で効果的に主張しましょう。

2.「選考のポイント」をふまえて書き方を工夫
当財団ウェブサイトに記載されている「選考のポイント」を確認し、申請する活動が各ポイントに如何に当てはまるかがわかるように記入してください。

3.「助成金の使途」は、「助成金が交付されたら実現できること」を訴える
「助成金で赤字を補てんします」と書くよりも、例えば「助成金により新たな鑑賞者向けサービスが実現できる」など活動の公益性が上がることを主張したり、自らの活動をステップアップさせるための具体的な使い道を記入する方が、アピール力が増します。

一般財団法人 おおさか創造千島財団
2027 年度 助成申請書

（財団記入欄）
受付 No.
2 —

申請年月日（西暦）:　　年　　月　　日

申請カテゴリ					
		スペース助成			
申請団体・申請者の概要	フリガナ				設立年月
	団体名				年　月
	フリガナ				肩書・役職
	申請者・団体代表者 氏名				
	住所	〒			
	申請担当者 氏名 （申請者と異なる場合）		役職		
	TEL		Mobile		
	E-mail		Website	https://	

申請活動の概要				
	活動名			
	活動実施日	年　月　日（　）～　年　月　日（　）		
	会場利用希望期間 ※設営撤収含む	年　月　日（　）～　年　月　日（　）		
	利用エリア	a. 旧総合事務所棟 4 階 Drafting room　3 階 Free space b. 木津川沿いの 旧ドック（船渠）周辺		
	協力者 （共催、後援、協賛、協力等）			
	費目	内訳（算出根拠など詳細も記入のこと）		支出合計
支出				万円
	費目	内訳		収入合計
収入				万円

申請活動の概要	申請する活動内容の詳細（創造活動を行う者の氏名等含む）
	申請する活動の目的、ねらい、特徴
	助成金の使途、当財団の助成を受けることにより何が実現可能になるかを、具体的に記入して下さい。

アンケート：当助成制度を知ったきっかけは何ですか？

1．財団からのお知らせ（HP やメールニュース等） 2．SNS 3．知人友人の紹介 4．助成金・公募紹介サイト 5．その他（ ）